

Kako napraviti jednostavnu mailing listu studenata

U zadnje vrijeme na ustanovi se javlja potreba za studentskim anketama koje se postavljaju online, ali ih treba studentima distribuirati putem elektroničke pošte. Osoba koja "zna" mail adrese studenata i može to odraditi "jednim klikom", jest, naravno, sistemski inženjer, pa zadaća stiže njemu s oznakom "hitno".

Podaci su u LDAP imeniku ustanove. Školsko rješenje bilo bi instalirati neki mailing list manager, pa na njemu kreirati listu, odrediti moderatora itd. No za to nema vremena., pa se uz pomoć Linuxovih komandno linijskih alata i Postfixovom opcijom aliases problem može brzo riješiti.

Za početak se treba ulogirati kao administrator na web sučelje "Aplikacije za održavanje AAI imenika". Odaberemo "Temeljna povezanost s ustanovom (hrEduPersonPrimaryAffiliation)=student" i kliknemo "Pretraži".

Lista korisnika Dodavanje korisnika Dodavanje korisnika (iz tekst. datoteke) Ažuriranje podataka (iz tekst. datoteke) Provjera zaporka Datum isteka Brisanje korisnika Brisanje korisnika (iz tekst. datoteke) Lista administratora Ažuriranje hrEduOrg zapisa Pregled log-a akcija Promjena logo-a ustanove

?

Uvjeti pretrage

Identifikator korisnika u ustanovi (uid) =

Brojčani identifikator osobe (hrEduPersonUniqueNumber) =

Temeljna povezanost s ustanovom (hrEduPersonPrimaryAffiliation) =

Ime (givenName) =

Prezime (sn) =

Datum isteka temeljne povezanosti (hrEduPersonExpireDate) <=

Datum isteka temeljne povezanosti (hrEduPersonExpireDate) >=

Pretraži

Za dohvat podataka o korisnicima unesite uvjete pretrage i pritisnite Pretraži

Dobivenu listu studenata eksportiramo klikom na Excel ikonu na dnu stranice
"Kliknite za export svih korisnika koji zadovoljavaju uvjete pretrage u csv"

Ukupno zapisa

1234567

Odabaremo atribut Elektronička adresa (mail) i kliknemo "Export".

Odaberite **atribute** čije vrijednosti želite exportirati, te encoding izlazne datoteke i kliknite na gumb Export.

[Označi sve attribute](#) | [Odznači sve attribute](#)

Odaberite encoding izlazne datoteke Central european (windows 1250) ▼

Korisnička oznaka (hrEduPersonUniqueID)	<input type="checkbox"/>
Identifikator korisnika u ustanovi (uid)	<input type="checkbox"/>
Ime i prezime (cn)	<input type="checkbox"/>
Prezime (sn)	<input type="checkbox"/>
Ime (givenName)	<input type="checkbox"/>
Elektronička adresa (mail)	<input checked="" type="checkbox"/>
Telefonski broj (telephoneNumber)	<input type="checkbox"/>
Lokalni telefonski broj (hrEduPersonExtensionNumber)	<input type="checkbox"/>
Broj mobilnog telefona (mobile)	<input type="checkbox"/>
Fax broj (facsimileTelephoneNumber)	<input type="checkbox"/>
Brojčani identifikator osobe (hrEduPersonUniqueNumber)	<input type="checkbox"/>
OIB (hrEduPersonOIB)	<input type="checkbox"/>
Datum rođenja (hrEduPersonDateOfBirth)	<input type="checkbox"/>
Spol (hrEduPersonGender)	<input type="checkbox"/>
URI adresa (labeledURI)	<input type="checkbox"/>
Stručni status (hrEduPersonProfessionalStatus)	<input type="checkbox"/>
Zvanje (hrEduPersonAcademicStatus)	<input type="checkbox"/>
Područje znanosti (hrEduPersonScienceArea)	<input type="checkbox"/>
Povezanost s ustanovom (hrEduPersonAffiliation)	<input type="checkbox"/>
Temeljna povezanost s ustanovom (hrEduPersonPrimaryAffiliation)	<input type="checkbox"/>
Vrsta studenta (hrEduPersonStudentCategory)	<input type="checkbox"/>
Datum isteka temeljne povezanosti (hrEduPersonExpireDate)	<input type="checkbox"/>
Položaj u ustanovi (hrEduPersonTitle)	<input type="checkbox"/>
Uloga u ustanovi (hrEduPersonRole)	<input type="checkbox"/>
Vrsta posla u ustanovi (hrEduPersonStaffCategory)	<input type="checkbox"/>
Pripadnost grupi (hrEduPersonGroupMember)	<input type="checkbox"/>
Naziv matične ustanove (o)	<input type="checkbox"/>
Oznaka matične ustanove (hrEduPersonHomeOrg)	<input type="checkbox"/>
Organizacijska jedinica (ou)	<input type="checkbox"/>
Broj sobe (roomNumber)	<input type="checkbox"/>
Poštanska adresa (postalAddress)	<input type="checkbox"/>
Mjesto (lokalitet) (l)	<input type="checkbox"/>
Poštanski broj (postalCode)	<input type="checkbox"/>
Ulica i kućni broj (street)	<input type="checkbox"/>
Kućna poštanska adresa (homePostalAddress)	<input type="checkbox"/>
Kućni telefonski broj (homeTelephoneNumber)	<input type="checkbox"/>
Desktop uređaj (hrEduPersonCommURI)	<input type="checkbox"/>
Trajna korisnička oznaka (hrEduPersonPersistentID)	<input type="checkbox"/>
Mrežno ime (displayName)	<input type="checkbox"/>
Mrežna oznaka korisnika (schacUserPresenceID)	<input type="checkbox"/>
Broj kartice (hrEduPersonCardNum)	<input type="checkbox"/>

[Označi sve attribute](#) | [Odznači sve attribute](#)

Export

export_user_list.csv spremimo u home direktorij u kojem možemo kreirati posebnu mapu npr "Studenti".

```
$ mkdir Studenti
$ cp export_user_list.csv Studenti/studenti.txt
```

CSV je jednostavan file format pogodan za prebacivanje podataka u neki od tabličnih kalkulatora (MS Excel, OpenOffice Calc). Radi lakšeg snalaženja kopiramo listu u tekstualnu datoteku studenti.txt. Tako ćete sačuvati i originalni oblik, radi usporedbe.

Datoteku treba preoblikovati da dobijemo oblik zapisa spreman za datoteku /etc/aliases. Za alias sa višestrukim adresama treba adrese odvojiti zarezima i razmakom, kao u slijedećem primjeru.

```
studenti: pperic@nekadomena.com, mamrkov@mojadomena.hr, pucko.puckovic@mojaposta.hr
```

Eksportirani zapis izgleda ovako.

```
dn:mail
uid=pperic,dc=domenaustanove,dc=hr;pperic@nekadomena.com
uid=mamrkov,dc=domenaustanove,dc=hr;mamrkov@mojadomena.hr
uid=ppuck,dc=domenaustanove,dc=hr;pucko.puckovic@mojaposta.hr
```

Želimo iz zapisa eliminirati sve osim emailova studenata to činimo uz pomoć perl naredbe oblika.

```
$ cd Studenti
$ perl -wne'while(/[\\w\\.\\-]+@[\\w\\.\\-]+\\w+/g){print "$&\\n"}' studenti.txt | sort -u >
adrese.txt
```

Nakon izvršenja ove naredbe dobivamo oblik zapisa:

```
$cat adrese.txt
pperic@nekadomena.com
mamrkov@mojadomena.hr
pucko.puckovic@mojaposta.hr
```

Daljne sređivanje popisa emailova radimo pomoći linux naredbe tr koja služi za promjenu ili brisanje znakova. Iskoristimo ovu naredbu na slijedeći način i dodajmo zareze između emailova.

```
$ tr -s '\\n' ',' < adrese.txt > adrese_sa_zarezom.txt
```

Pogledajmo naš popis.

```
$ cat adrese_sa_zarezom.txt
pperic@nekadomena.com,mamrkov@mojadomena.hr,pucko.puckovic@mojaposta.hr
```

Na kraju pomuću naredbe sed dodamo razmak iza zareza:

```
$ sed "s/,/, /g" < adrese_sa_zarezom.txt > alias_studenti.txt
```

Pogledajmo ponovo naš popis

```
$cat alias_studenti.txt
pperic@nekadomena.com, mamrkov@mojadomena.hr, pucko.puckovic@mojaposta.hr
```

Dobili smo zapis pogodan za copy-paste u naš /etc/aliases pomoću nekog od editora koji inače koristite (vim,nano i sl).
Napravimo unos oblika.

```
studenti: pperic@nekadomena.com, mamrkov@mojadomena.hr, pucko.puckovic@mojaposta.hr
```

Spremimo promjene i pokrenemo naredbu pomuću koje aktiviramo naš alias "studenti".

```
# newaliases
```

Nakon toga na alias e-mail studenti@domenaustanove.hr pošaljemo traženi dopis.

Možete očekivati da isporuka neće biti 100% uspješna. U tom slučaju dobit će mail s porukom o grešci, na primjer:

```
Diagnostic-Code: X-Postfix; Mailbox is full
```

Što vam može biti dobra povratna informacija za "Provjeru Informacijske kvalitete AAI imenik". Neki studenti su vam sigurno upisali mail adresu koja više nije u funkciji ili im je inbox pun, čega možda nisu ni svjesni.

Nakon odašiljanja e-maila na elektroničke adrese studenta možemo "zakomentirati" alias "studenti" zbog moguće zloupotrebe od strane spamera ili samih studenata koji bi mogli "jednim udarcem" poslati spam na stotine mailboxa.

```
# studenti: pperic@nekadomena.com, mamrkov@mojadomena.hr, pucko.puckovic@mojaposta.hr
```

Ponovno napravimo

```
# newaliases
```

Alias e-mail "studenti" nije više aktivan. Za slijedeću priliku opet možete aktivirati alias "studenti" odkomentiranjem i pokretanjem naredbe newaliases

uto, 2011-12-27 18:49 - Goran Šljivić **Kuharice:** [Linux](#) [1]

Kategorije: [Servisi](#) [2]

Vote: 0

No votes yet

Source URL: <https://sysportal.carnet.hr/node/904>

Links

[1] <https://sysportal.carnet.hr/taxonomy/term/17>

[2] <https://sysportal.carnet.hr/taxonomy/term/28>